

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«БОГАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО  
СОЮЗА СМОЛЯКОВА ИВАНА ИЛЬИЧА»**

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ и.о. директора  
ГБПОУ «БГСХТ»  
им. Героя Советского  
Союза Смолякова И.И  
от 30.08.2023 № 138-ОД

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.05 Основы бережливого производства**

социально-гуманитарного цикла

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих  
по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ

**Богатое, 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ.

Организация – разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Богатовский государственный сельскохозяйственный техникум» имени Героя Советского Союза Смолякова И.И.

Разработчик: Моисеева Е.Е., преподаватель, ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании методической комиссии профессиональных дисциплин

Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

Руководитель МК \_\_\_\_\_ /Т.Н Чешко/

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	14

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Основы бережливого производства»

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для профессии СПО 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2022 г. № 340, зарегистрирован в Минюсте России 10.06.2022 № 68841.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) кадров в учреждениях СПО.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина «Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:** целью освоения учебной дисциплины является повышение профессионального уровня через качественное освоение общих и профессиональных компетенций по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, необходимых для выполнения имеющихся и дополненных в соответствии с ПС видов деятельности (далее – ВД) в рамках требуемой квалификации.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

У 1. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

У 2. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;

У 3. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У 4. Составлять план действия;

У 5. Определять необходимые ресурсы;

У 6. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

У 7. Реализовывать составленный план;

У 8. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации;

У 9. Определять необходимые источники информации;

У 10. Планировать процесс поиска;

У 11. Структурировать получаемую информацию;

У 12. Выделять наиболее значимое в перечне информации;

У 13. Оценивать практическую значимость результатов поиска;

У 14. Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

У 15. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

У 16. Применять современную научную профессиональную терминологию;

У 17. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования соблюдать нормы экологической безопасности;

У 18. Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

З 1. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

З 2. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

З 3. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

З 4. Методы работы в профессиональной и смежных сферах;

- 3 5. Структуру плана для решения задач;
- 3 6. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- 3 7. Приемы структурирования информации;
- 3 8. Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
- 3 9. Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
- 3 10. Содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- 3 11. Современная научная и профессиональная терминология;
- 3 12. Возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- 3.13. Основы предпринимательской деятельности;
- 3 14. Основы финансовой грамотности;
- 3 15. Правила разработки бизнес-планов;
- 3 16. Порядок выстраивания презентации;
- 3 17. Кредитные банковские продукты правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
- 3 18. Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
- 3 19. Пути обеспечения ресурсосбережения;
- 3 20. Принципы бережливого производства;
- 3 21. Основные направления изменения климатических условий региона.

### **1.3 Требования к результатам освоения учебной дисциплины**

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 1.1. Выполнять штукатурные работы по отделке внутренних и наружных поверхностей зданий и сооружений.
ПК 1.2. Выполнять работы по устройству наливных полов и оснований под полы.
ПК 1.3. Выполнение декоративных штукатурок;
ПК 1.4. Ремонт штукатурки, наливного пола, фасадных теплоизоляционных композиционных систем.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

объем образовательной нагрузки обучающихся – 32 часа, в том числе:  
 всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем – 28 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося – 4 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной нагрузки</b>	<b>32</b>
<b>Всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>26</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	14
<b>Самостоятельная работа</b> в том числе:	<b>4</b>
<b>Промежуточная аттестация</b> в форме дифференцированного зачета	<b>2</b>



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы бережливого производства»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности рыбопромышленного предприятия</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 1.1. Введение в бережливое производство</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	
	1 Современные системы бережливого производства (теоретические основы). Возникновение системы бережливого производства LP (Lean Production), ее цели, задачи и развитие. История развития производственных систем.	1	2
	2 Преимущества внедрения бережливой производственной системы. Бережливое производство в рамках других моделей повышения эффективности.	1	
	3 Процесс реализации концепции «Lean Production + Six Sigma» («Бережливое производство + шесть сигм»). Основные принципы и инструменты интегрированной концепции Lean SixSigma в рамках методики решения проблем DMAIC (D-определяй, M-измеряй, Анализируй, I-улучшай, C-управляй).	1	
	<b>Практическая работа</b> № 1 Методика решения проблем DMAIC	2	
<b>Тема 1.2. Теоретические основы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>7</b>	
	1 Принципы построения бережливого производственного потока. Картирование потока создания ценности. VSM (Value Stream Mapping); построение производственного потока на рабочем участке. Основные характеристики бережливого производственного потока и его параметры: время такта (время цикла, время выполнения заказа).	1	2
	2 Понятие ценности. Поток создания ценности (value stream). Организация движения потока создания ценности. Вытягивающее (pull) поточное производство вместо выталкивающего (push).	1	
	3 Виды потерь (muda, mura, muri). Перепроизводство. Запасы. Брак. Простой в производстве. Лишние этапы обработки. Транспортировка. Методика оценки потерь. Выявление, устранение и предупреждение потерь в производстве.	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> № 1 Подготовка доклада о современных характеристиках, параметров бережливого производства	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 2. Методы и инструменты системы бережливого производства</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 2.1. Система 5 «S»</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	1 Основные инструменты бережливого производства. Инструментарий бережливого производства, направленный на определение, устранение и предупреждение определенных видов потерь.	1	2
	2 Система рационализации рабочего места - 5S. Сущность и основные понятия системы. Современные формы организаций.	1	
	<b>Практическая работа</b>	2	
	№ 2 Определение требуемых уровней производительности процесса и такта. Документирование сочетания технологических процессов и критериев качества.	2	
	№ 3 Использование метода визуализации при внедрении системы 5S.		
<b>Тема 2.2. Система Кайдзен (kaizen)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1 Базовые условия преобразования организации в бережливое производство. Система Кайдзен (kaizen): непрерывное совершенствование потока создания ценности в целом и отдельного процесса – кайзен.	1	2
	2 Инструментарий встроенного качества: автономизация – дзидока (jidoka); Метод предотвращения ошибок - «пока — ёкэ» («защита от дурака»). Защита от ошибок - покэ-ека (roka-yoke); Принципы системы «Пока – ёкэ».	1	
	<b>Практическая работа</b>	2	
	№ 4 Принципы системы «Пока – ёкэ».		
<b>Раздел 3. Системный подход к организации гибкого производства</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 3.1. Практические аспекты</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	1 Алгоритм внедрения бережливого производства по Джеймсу Вумеку и Деннису Хоббсу: особенности внедрения и достигаемые результаты.	1	2
	2 Механизм реализации бережливых проектов. Типовые ошибки применения подходов бережливого производства в проектах.	1	
	<b>Практическая работа</b>	2	
	№ 5 Практические аспекты внедрения модели бережливого производства на предприятии.	4	
	№ 6 Правила и порядок внедрения бережливого производства.		
<b>Промежуточная аттестация</b> в форме дифференцированного зачета		<b>2</b>	
	<b>Всего</b>	<b>32</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличие учебного кабинета «Основы бережливого производства».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия
- учебно-методические и справочные материалы;

Технические средства обучения: компьютеры, калькуляторы, мультимедийный проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основные источники:**

1. Вейдер, М.Т. Инструменты бережливого производства. Карманное руководство по практике применения Lean / М.Т. Вейдер. – Москва : Интеллектуальная литература, 2019. – 160 с. Текст : непосредственный.

2. Вумек, Д.П. Бережливое производство. Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Д.П. Вумек, Д.Т. Джонс; пер. с англ. С. Турко. – Москва : Альпина Паблишер, 2021. – 472 с. – Текст : непосредственный.

3. Вумек, Дж., Джонс Д. Бережливое производство. – Москва: Альпина Бизнес Букс, 2021. – 472 с. – Текст : непосредственный.

4. Давыдова Н.С., Чуйкова С.Л. Основы бережливого производства: учеб. пособие для обучающихся СПО. Белгород, 2020.

5. Киселев А.А. Принятие управленческих решений. – Москва: Кнорус, 2021. – 170 с. – Текст: непосредственный.

##### **Дополнительные источники:**

1. Антонова, И.И. Бережливое производство: системный подход к его

внедрению на предприятиях Республики Татарстан / И.И. Антонова; науч. ред. В.А. Смирнов; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание, 2013. - 176 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8399-0485-9; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257764>.

2. Лайкер, Дж. Дао Toyota: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира / Джеффри Лайкер ; Пер. с англ. — 9-е изд. — Москва: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2019. – 400 с. - Текст : непосредственный.

3. Лайкер, Дж. Практика дао Toyota: руководство по внедрению принципов менеджмента Toyota / Джеффри Лайкер, Дэвид Майер; Пер. с англ. —Москва: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2019. – 586 с. - Текст : непосредственный.

**Интернет – ресурсы:**

1. <https://e.lanbook.com/book/271253>.

2. <https://e.lanbook.com/book/266690>.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <p>У 1. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>У 2. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</p> <p>У 3. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>У 4. Составлять план действия;</p> <p>У 5. Определять необходимые ресурсы;</p> <p>У 6. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>У 7. Реализовывать составленный план;</p> <p>У 8. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации;</p> <p>У 9. Определять необходимые источники информации;</p> <p>У 10. Планировать процесс поиска;</p> <p>У 11. Структурировать получаемую информацию;</p> <p>У 12. Выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>У 13. Оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>У 14. Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>У 15. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>У 16. Применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>У 17. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>У 18. Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии</p> <p><b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <p>З 1. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>З 2. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>З 3. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>З 4. Методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p>	<p>- решение практических работ;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы;</p> <p>- дифференцированный зачет</p>

<p>3 5. Структуру плана для решения задач;</p> <p>3 6. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>3 7. Приемы структурирования информации;</p> <p>3 8. Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>3 9. Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>3 10. Содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>3 11. Современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>3 12. Возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>3.13. Основы предпринимательской деятельности;</p> <p>3 14. Основы финансовой грамотности;</p> <p>3 15. Правила разработки бизнес-планов;</p> <p>3 16. Порядок выстраивания презентации;</p> <p>3 17. Кредитные банковские продукты правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>3 18. Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>3 19. Пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>3 20. Принципы бережливого производства;</p> <p>3 21. Основные направления изменения климатических условий региона.</p>	
---	--