

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«БОГАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ  
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА  
СМОЛЯКОВА ИВАНА ИЛЬИЧА»

Принято  
На общем собрании работников и  
обучающихся  
ГБПОУ «БГСХТ им. Героя  
Советского союза Смолякова И.И.»

Протокол №2 от 30 октября 2023 г.

Согласовано  
Управляющим советом  
ГБПОУ «БГСХТ им. Героя  
Советского союза Смолякова И.И.»

Протокол №2 от 30 октября 2023 г.

Согласовано  
Педагогическим советом  
ГБПОУ «БГСХТ им. Героя  
Советского союза Смолякова И.И.»

Протокол №2 от 30 октября 2023 г.

Утверждено  
И.о. Директора  
ГБПОУ «БГСХТ им. Героя  
Советского союза Смолякова И.И.»

  
Введено в действие приказом  
№181-ОД от 30 октября 2023 г.



**Положение**  
**об электронной информационно-образовательной среде**  
**ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского союза Смолякова И.И.»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде<sup>1</sup> ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского союза Смолякова И.И.»<sup>2</sup> определяет назначение, принципы организации, составные части и порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды<sup>3</sup>.

Положение относится к числу организационных документов, является обязательным к применению должностными лицами и в структурных подразделениях техникума.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006г. №149 – ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»;
- Уставом техникума.

1.3 В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

- электронный образовательный ресурс (далее - ЭОР) - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме;
- электронный информационный ресурс (далее - ЭИР) - источник информации, пользование которым возможно только при помощи компьютера, подключенных к нему периферийных устройств или иных электронных устройств.
- электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – совокупность информационных, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств, предназначенных для накопления, систематизации, хранения и использования ЭОР, ЭИР, в том числе с возможностью (при необходимости) применения технологий электронного и дистанционного обучения, позволяющих обеспечить качественную информационную и учебно-методическую поддержку учебного процесса.

ЭИОС ориентирована на удовлетворение образовательных потребностей пользователей и создание условий для эффективной

---

<sup>1</sup> Далее - Положение

<sup>2</sup> Далее - техникум

<sup>3</sup> Далее - ЭИОС

реализации образовательной деятельности;

- сервисы ЭИОС: части ЭИОС, включающие специализированную службу динамической обучающей среды;
- дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, обеспечивающие организацию опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с работниками техникума;
- электронные учебные материалы (ЭУМ): учебные материалы в электронном виде, содержащие систематизированные сведения учебного, научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания;
- личный кабинет преподавателя и студента (ЛК): информационный раздел в ЭИОС, обеспечивающий потребности педагогического работника и обучающегося в рамках образовательного процесса.

1.4 Пользователями ЭИОС являются обучающиеся и работники Техникума.

1.5 Настоящее Положение является обязательным к применению участниками образовательного процесса Техникума.

1.6 Настоящее Положение устанавливает:

- 1.6.1 назначение, цели и задачи ЭИОС Техникума;
- 1.6.2 ресурсы ЭИОС;
- 1.6.3 требования к функционированию ЭИОС;
- 1.6.4 организацию работы в ЭИОС;
- 1.6.5 ответственность пользователей ЭИОС;
- 1.6.6 способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС;
- 1.6.7 порядок внесения изменений в ресурсы ЭИОС.

## **2. НАЗНАЧЕНИЕ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЭИОС**

2.1. Электронная информационно-образовательная среда Техникума предназначена для:

- обеспечения информационной открытости Техникума в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- создания возможности организации образовательного процесса, проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения с применением элементов электронного обучения и ДОТ по реализуемым образовательным программам среднего профессионального, дополнительного образования с использованием информационно-образовательных технологий и сервисов ЭИОС (при реализации такого обучения);
- обеспечения удаленного интерактивного доступа к ЭИР и ЭОР Техникума для всех участников образовательного процесса вне зависимости от места их нахождения;

- повышения эффективности и качества образовательного процесса, научно-исследовательской и других видов деятельности Техникума;
- индивидуализации образовательной траектории обучающихся;
- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса;
- обеспечения доступной образовательной среды.

## 2.2. Задачи ЭИОС:

- информационно-справочное сопровождение образовательного процесса (обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и ЭОР, указанным в рабочих программах; к расписаниям занятий);
- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик осуществляется путем размещения перечисленных материалов в подразделе «Образование» специального раздела «Сведения об образовательной организации» официального сайта Техникума;
- доступ к изданиям электронных библиотечных систем и ЭОР, указанным в рабочих программах, осуществляется путем размещения ссылок на перечисленные материалы в рабочих программах дисциплин, программах практик, и в электронной библиотечной системе в специальных разделах официального сайта Техникума;
- обеспечение взаимодействия между участниками образовательного процесса с помощью сети Интернет;
- создание возможности проведения на основе сервисов ЭИОС всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (в случае их реализации).

## 3. РЕСУРСЫ ЭИОС

### 3.1 В состав ЭИОС Техникума входят ресурсы:

#### 3.1.1 Электронные библиотечные ресурсы:

- электронная библиотечная система<sup>4</sup> организации, включающая материалы удаленного доступа на основе договоров и лицензий, перечень которых размещен в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» специального раздела «Сведения об образовательной организации»;

#### 3.1.2 Электронные информационные ресурсы:

- официальный сайт Техникума <https://agroschool-bogatoe.ru>, включающий информацию о структурных подразделениях Техникума, приемной комиссии, образовательных программах, электронной библиотеке, системе дистанционного обучения<sup>5</sup> и т.д., обеспечивающий доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям

<sup>4</sup> Далее - ЭБС

<sup>5</sup> Далее - СДО

электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин;

- электронная информационно-образовательная среда Техникума, содержащая систему взаимодействия между участниками образовательного процесса с помощью сети Интернет, систему СДО, иные материалы в соответствии с ФГОС СПО.

3.1.3 Программно-аппаратное и организационное сопровождение ЭИОС.

## **4. ТРЕБОВАНИЯ К ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ ЭИОС**

4.1 Функции ЭИОС Техникума:

4.1.1 Оперативное информирование пользователей ЭИОС о событиях и изменениях в нормативно-правовых документах;

4.1.2 Обеспечение обучающимся во время всего периода обучения индивидуального неограниченного доступа к ресурсам ЭИОС, в том числе к электронно-библиотечным системам для их использования в образовательном процессе из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории Техникума, так и вне его;

4.1.3 Обеспечение доступа педагогических работников, обучающихся и зарегистрированных пользователей Техникума к ресурсам ЭИОС;

4.1.4 Обеспечение управления образовательным процессом с использованием ресурсов ЭИОС;

4.1.5 Автоматизация образовательной деятельности Техникума;

4.1.6 Формирование отчетности на базе ЭИОС по образовательной деятельности Техникума;

4.1.7 Организация виртуального общения педагогических работников и обучающихся Техникума.

4.2 Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

4.3 В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

4.3.1 ЭИОС Техникума и отдельные ее элементы должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты информации, защиты персональных данных;

4.3.2 Порядок доступа и работы с ресурсами ЭИОС Техникума регулируется следующими локальными актами Техникума:

- правила допуска обучающихся и педагогических работников к работе в ЭИОС Техникума и наделения их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы (приложение №1);

- правила размещения материалов и требования к ним в ЭИОС

(приложение №2);

- обязанности ответственного за работу с ЭИОС (приложение №3);

4.3.3 Все серверное оборудование должно иметь:

- средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- сертифицированные аппаратные и программные средства

обеспечения

информационной безопасности;

4.3.4 Пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с ресурсами ЭИОС Техникума:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с инструкцией по технике безопасности, порядком доступа и работы с ресурсами ЭИОС Техникума;

- педагогические работники, административный персонал: наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение повышения квалификации соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы в ЭИОС Техникума.

4.4 Требования к программно-аппаратному и телекоммуникационному обеспечению ЭИОС:

- технические характеристики серверного оборудования должны обеспечивать одновременную работу (доступ) не менее 50% от общего числа пользователей, включая всех обучающихся и сотрудников, использующих сервисы ЭИОС Техникума;

- все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

- все серверное оборудование должно иметь аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

- все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть;

- для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен доступ по схеме 365/24/7 к работе в ЭИОС Техникума из любой точки, имеющей подключение к Интернет.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ЭИОС

5.1 Порядок формирования парольной информации для аутентификации пользователей в ресурсах ЭИОС:

5.1.1 Назначается ответственный за работу с ЭИОС, который осуществляет выдачу логинов и паролей.

5.1.2 Формирование паролей и аутентификации пользователей в ЭИОС осуществляет уполномоченный сотрудник.

5.1.3 Для аутентификации в информационных системах, входящих в состав ЭИОС:

5.1.3.1 Ответственное лицо за работу с ЭИОС формирует список пользователей для регистрации в ЭИОС.

5.1.3.2 Ответственный за работу с ЭИОС организует передачу

логинов и паролей пользователям информационных систем ЭИОС с отметкой в журнале выдачи логинов и паролей.

5.1.4 Для аутентификации в электронных библиотечных ресурсах и ЭИР, входящих в состав ЭИОС:

5.1.4.1 Ответственным за формирование паролей и аутентификацию назначается уполномоченный сотрудник Техникума;

5.1.4.2 Уполномоченный сотрудник библиотеки Техникума контролирует списки зарегистрированных пользователей в электронно-библиотечных системах.

5.2 Порядок доступа к ЭИОС:

5.2.1 Для аутентификации обучающихся и педагогических работников в ЭИОС используется разграничительная политика доступа и парольная аутентификация. Учетные записи обучающихся и педагогических работников формируются с соблюдением следующих требований надежности:

- организация парольной защиты;
- обучение пользователей ЭИОС;
- ознакомление обучающихся и педагогических работников с порядком доступа и работы с ресурсами ЭИОС Техникума и наделения их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы;

5.2.2 Доступ к ЭИОС предоставляется пользователю, получившему учетные данные от ответственного за работу с ЭИОС или успешно прошедшему процедуру регистрации в электронной библиотечной системе.

5.2.3 Обучающиеся и педагогические работники Техникума получают доступ к электронным библиотечным системам, электронно-информационным ресурсам<sup>6</sup>, входящим в состав ЭИОС, предоставляется доступ на основании договоров, заключенных с электронными библиотечными системами, системами ЭИР, и по правилам, установленным электронными библиотечными системами, системами ЭИР.

5.2.3 Авторизованный доступ к ЭИОС осуществляется вводом личной учетной записи (логина и пароля).

5.2.5 В случае утраты учетных данных или их компрометации пользователь ЭИОС должен воспользоваться средством восстановления доступа, предоставляемым каждым из ресурсов, входящих в состав ЭИОС. Если доступ к ресурсу восстановить не удастся, пользователь должен обратиться к ответственному за работу с ЭИОС.

5.2.6 Учетные записи студентов, завершивших обучение, блокируются, а затем удаляются уполномоченным сотрудником и уполномоченным работником Техникума в срок не более 3 дней.

5.2.7 В случае отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника, имеющего доступ к ЭИОС, ответственный за работу с ЭИОС в срок не более 3 дней должен прекратить их доступ к ЭИОС.

---

<sup>6</sup> Далее - ЭИР

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЭИОС

6.1 Пользователи ЭИОС Техникума обязаны использовать ресурсы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

6.2 Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС Техникума в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

6.3 С целью обеспечения безопасности информационных ресурсов и персональных данных участников ЭИОС пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

6.4 Пользователи ЭИОС несут дисциплинарную ответственность за несанкционированное использование регистрационных данных других пользователей ЭИОС, в том числе: использование логина и пароля других пользователей для входа в ЭИОС, осуществление различных операций от имени других пользователей ЭИОС, умышленную порчу информации личного кабинета пользователя и личного кабинета студента, а также за передачу парольной (учетной) информации другим лицам;

6.5 Пользователь ЭИОС обязан немедленно уведомить уполномоченного сотрудника о случаях компрометации парольной (учетной) информации, любом случае несанкционированного доступа к ЭИОС и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

6.6 В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени, пользователь ЭИОС обязан немедленно уведомить уполномоченного сотрудника.

6.7 Пользователи ЭИОС несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий;

6.8 В случае несоблюдения пользователем требований Положения Техникум вправе ограничить доступ данного пользователя к отдельным



элементам ЭИОС.

6.9 За нарушение настоящего Положения пользователи ЭИОС (обучающиеся и сотрудники Техникума) привлекаются к дисциплинарной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в рамках, предусмотренных действующим законодательством.

## **7. СПОСОБЫ И ПОРЯДОК ПОДДЕРЖКИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЭИОС**

7.1 Информация об ЭИОС Техникума, порядок доступа к ее элементам и модулям размещаются на официальном сайте Техникума.

7.2 Каждый пользователь имеет право на получение учебно-методической и технической поддержки при работе с ЭИОС.

7.3 Техническую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИР и ЭОР ЭИОС оказывают сотрудники Техникума, отвечающие за сопровождение ресурсов ЭИОС Техникума.

7.4 Техническую поддержку по вопросам установки и настройки технических (стационарных и мобильных) устройств и программных средств, обеспечивающих эффективную работу с сервисами ЭИОС Техникума, оказывает специалист Техникума.

7.5 В случаях временного прекращения работы ресурса ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные за работу с ЭИОС заблаговременно оповещают пользователей.

## **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ РЕСУРСОВ ЭИОС**

8.1 В состав ресурсов ЭИОС Техникума могут вноситься изменения (добавление и/или исключение ресурса из состава ЭИОС). Любые изменения в составе ресурсов ЭИОС должны быть отражены в настоящем Положении в установленном порядке.

8.2 Для каждого нового ресурса разрабатываются изменения в Положении, определяются цели и задачи, порядок функционирования и поддержки, правила доступа и работы, а также ответственность пользователей.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и утверждения и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

9.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается директором на основании решения, принятого Педагогическим советом.

## **Правила допуска обучающихся и педагогических работников к работе в электронной информационно-образовательной среде Техникума и наделения ихнеобходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы**

Обучающийся - физическое лицо, обучающееся в Техникуме, педагогический работник Техникума<sup>7</sup> имеют возможность доступа к персонализированной части ЭИОС.

Пользователь, получивший авторизованный доступ (логин и первичный пароль) к ЭИОС, в полной мере ответственен за сохранность регистрационных данных и обязуется в дальнейшем:

1. Нести ответственность за неумышленное разглашение регистрационной информации в результате собственной некомпетентности при работе с информационными образовательными ресурсами.

2. Нести ответственность за умышленное разглашение регистрационной информации, в частности - передачу своего логина и пароля другому лицу.

3. Нести ответственность за умышленное использование регистрационной информации других обучающихся, в частности - использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени другого обучающегося.

4. Нести ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

5. Соблюдать правила электронной этики внутри сетевого учебного сообщества:

5.1. компетентно отвечать в форумах, обсуждениях, опросах и других формах сетевого общения;

5.2. соблюдать авторские соглашения и всегда указывать ссылки на источники при использовании цитат в сообщениях;

5.3. проявлять корректность в общении с другими участниками сетевого сообщества.

6. Пользователь ЭИОС обязан немедленно уведомить уполномоченного сотрудника в случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным им паролем с целью временного блокирования доступа в систему от имени этого пользователя.

7. Пользователь ЭИОС обязан немедленно уведомить уполномоченного сотрудника о любом случае неавторизованного (не разрешенного) доступа и/или о любом нарушении безопасности.

---

<sup>7</sup> Далее - пользователь

8. Уполномоченный сотрудник оставляет за собой право в случае несоблюдения пунктов Соглашения запретить использование определенных логинов и/или изъять их из обращения.

9. Пользователь ЭИОС обязан ознакомиться и соблюдать правовые основы информатики, регулируемые ст. ст. 1225-1551 Гражданского Кодекса РФ, положениями статей действующего законодательства РФ в области образования, защиты информации, защиты персональных данных (Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон РФ от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный закона РФ от 27.06.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»).

**Правила размещения материалов учебно-образовательного характера и требования к таким материалам в электронной информационно-образовательной среде Техникума**

1. Материалы участников образовательного процесса размещаются в электронной информационно-образовательной среде Техникума, в том числе в портфолио обучающегося, и должны соответствовать следующим требованиям:

2. Размещение ресурсов не должно ущемлять права и достоинства участников образовательного процесса, работающих в ЭИОС Техникума.

3. Для размещения электронного материала выбирается раздел в соответствии с направлением подготовки, а также формой обучения обучающихся, для которых предназначен данный электронный образовательный ресурс.

### **Обязанности ответственного за работу с электронной информационно - образовательной средой Техникума**

Ответственный за работу с электронной информационно-образовательной средой (ЭИОС) обязан:

1. Осуществлять организацию регистрации новых пользователей в информационных системах Техникума, полученные от уполномоченного сотрудника.
2. Своевременно формировать списки зарегистрированных пользователей с учетными данными для доступа к информационным системам ЭИОС Техникума с соответствующей отметкой в журнале регистрации передачи логинов и паролей.
3. Знакомить пользователей с правилами допуска обучающихся и педагогических работников к работе в ЭИОС Техникума. Доводить до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях в правилах допуска.
4. Принимать обращения пользователей ЭИОС на восстановление доступа к информационным системам ЭИОС с последующим уведомлением о возникшей проблеме уполномоченного сотрудника.
5. Принимать и размещать в соответствии с заявками участников образовательного процесса материалы для размещения в ЭОИС, в том числе в портфолио обучающегося.