

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«БОГАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА СМОЛЯКОВА ИВАНА ИЛЬИЧА»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказ и.о. директора
ГБПОУ «БГСХТ
им. Героя Советского
Союза Смолякова И.И.»
от 30.08.2022 г. № 127-ОД

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.10 Основы предпринимательства. Рынок труда и профессиональная
карьера**

обще профессионального учебного цикла

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 35.02.05 Агрономия

Богатое, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее СПО) 35.02.05 Агрономия

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Богатовский государственный сельскохозяйственный техникум имени Героя Советского Союза Смолякова Ивана Ильича»

Разработчик: Степанова Надежда Григорьевна, преподаватель ГБПОУ «БГСХТ им. Героя Советского Союза Смолякова И.И.»

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании методической комиссии профессиональных дисциплин

Протокол № 1 от 29 августа 2022 г.

Руководитель МК _____ /Т.Н. Чешко

Дата актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы предпринимательства. Рынок труда и профессиональная карьера»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 Агрономия.

Утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 444. Зарегистрировано в Минюсте РФ 17 августа 2021 г. Регистрационный № 64664.

Профессионального стандарта «Агроном», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021г. № 644н. Зарегистрировано в Минюсте РФ 20 октября 2021 г. Регистрационный № 65482.

Оценочных материалов для Демонстрационного Экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, по компетенции R92 Агрономия. Протокол от 03.12.2020 № ПР-03.12.2021-1.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Основы предпринимательства. Рынок труда и профессиональная карьера» относится к группе общепрофессиональных дисциплин.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: целью освоения учебной дисциплины является повышение профессионального уровня через качественное освоение общих и профессиональных компетенций по специальности 35.02.05 Агрономия, необходимых для выполнения имеющихся и дополненных в соответствии с компетенцией WSR и ПС видов деятельности (далее – ВД) в рамках требуемой квалификации.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

У1. Давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;

У2. Аргументировать целесообразность использования элементы инфраструктуры для поиска работы;

У3. Составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;

У4. Составлять резюме с учетом специфики работодателя;

У5. Применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;

У6. Оперировать понятием «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;

У7. Корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;

У8. Задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;

У9. Объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;

У10. Анализировать/ формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном/ определенном направлении;

У11. Давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

У12. Разрабатывать основные положения бизнес-плана;

У13. Оценивать эффективность предпринимательской деятельности.

У14. Выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности.

А/01.5.4 Определять потребность в средствах производства и персонале для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт.

А/01.5.5 Определять виды и объем работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

31. Способы и методы эффективного поведения на рынке труда;

32. Этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями;

33. Правовые аспекты трудоустройства;

34. Принципы организации и способы поиска работы;

35. Сущность, виды, цели, объекты и субъекты предпринимательской деятельности;

36. Организационно-правовые формы юридических лиц;

37. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

38. Сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию;

3 WSSS 1.1 Документацию и правила по охране труда и технике безопасности;

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
--

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
--

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ;
ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад;
ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий;
ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве;
ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков;
ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций;
ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности.
ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации;
ПК 2.2. Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений;
ПК 2.3. Применять качественные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур;
ПК 2.4. Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов;
ПК 2.5. Определять видовой состав вредителей, плотность их популяций, вредоносность и степень поврежденности растений, и распространенность вредителей;
ПК 2.6. Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней;
ПК 2.7. Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений;
ПК 3.5. Работать с документацией установленной формы.
ПК 3.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 32 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 30 часа;
самостоятельной работы обучающегося 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	30
Основное содержание	29
в том числе:	
теоретическое обучение	14
лабораторные/практические занятия	13
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательства. Рынок труда и профессиональная карьера»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры		10	
Тема 1.1. Карьера	Содержание учебного материала	3	
	Понятие «карьера». Описание этапов карьеры.	2	
	Практические занятия № 1. Обсуждение причин, побуждающих работника к построению карьеры.	1	
Тема 1. 2. Загрязнение окружающей среды	Содержание учебного материала	3	
	Практические занятия № 2. Описание своего профессионально - психологического портрета. Составление перечня своих умений, навыков, качеств, способностей.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 1. Реферат «Моральные принципы и карьера».	2	
Тема 1.3. Внешние факторы, влияющие на успешность карьеры	Содержание учебного материала	2	
	Понятие рынка труда. Рынок профессий. Составление «портрета» успешного на рынке труда человека.	2	
Тема 1.4. Составление плана профессиональной карьеры	Содержание учебного материала	2	
	Практические занятия № 3. Стадии планирования цели карьеры. Принципы постановки карьерных целей. Алгоритм составления плана профессиональной карьеры.	2	
Раздел 2. Осуществление поиска работы		10	
Тема 2.1 Поиск работы	Содержание учебного материала	1	
	Практические занятия № 4. Систематизация информации об источниках информации о работе.	1	
Тема 2.2. Способы поиска работы.	Содержание учебного материала	2	
	Государственная служба занятости. Определение порядка взаимодействия с центром занятости.	2	
Тема 2.3. Оценка работодателей	Содержание учебного материала	1	
	Практические занятия № 5. Предварительная оценка степени добросовестности работодателей.	1	

Тема 2.4. Коммуникация с потенциальным работодателем	Содержание учебного материала	6	
	Определение содержания телефонного разговора с работодателем	2	
	Практические занятия № 6. Составление собственного резюме. № 7. «Проведение диалога с работодателем в модельных условиях».	3	
	Контрольная работа № 1.	1	
Раздел 3. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности		20	
Тема 3.1. Правовой статус предпринимателя	Содержание учебного материала	6	
	Предпринимательство и его место в современной экономике. Виды и формы предпринимательства.	4	
	Практические занятия № 8. Планирование предпринимательской деятельности. Разработка бизнес-плана.	2	
Тема 3.2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала	5	
	Регистрация индивидуальных предпринимателей и юридических лиц.	2	
	Практические занятия № 9. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Объединения предприятий. № 10. Юридическая ответственность предпринимателя.	2	
	Контрольная работа № 2.	1	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		1	
		Всего:	32

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Основы предпринимательства. Рынок труда и профессиональная карьера»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-практическое оборудование;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- телевизор с DVD- приставкой.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники

Для преподавателей

О Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. «Эффективное поведение на рынке труда». Самара: ЦПО, 2011.

2. Ефимова С.А. «Ключевые профессиональные компетенции». Самара: ЦПО, 2011.

3. Перельгина Е.А. «Основы предпринимательства: Учебные материалы.- Самара: ЦПО, 2011.

Для студентов

Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. «Эффективное поведение на рынке труда». Самара: ЦПО, 2011.

2. Ефимова С.А. «Ключевые профессиональные компетенции». Самара: ЦПО, 2011.

3. Перельгина Е.А. «Основы предпринимательства: Учебные материалы.- Самара: ЦПО, 2011.

Дополнительные источники

Для преподавателей

Кузнецов И.Н. Деловое общение. Деловой этикет: учеб.пособие для студентов вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.

4. Эффективное поведение на рынке труда: рабочая тетрадь. / Е.А. Перельгина. – Самара: ЦПО, 2011.

5. Кузнецова И.В., Филина С.В. Эффективное поведение на рынке труда:

Учебно-методическое пособие для выпускников профессиональных учебных заведений / Под ред. И.А. Волошиной. – Ярославль: Центр «Ресурс», 2014.

Для студентов

Кузнецов И.Н. Деловое общение. Деловой этикет: учеб.пособие для студентов вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.

4. Эффективное поведение на рынке труда: рабочая тетрадь. / Е.А. Перельгина. – Самара: ЦПО, 2011.

5. Кузнецова И.В., Филина С.В. Эффективное поведение на рынке труда: Учебно-методическое пособие для выпускников профессиональных учебных заведений / Под ред. И.А. Волошиной. – Ярославль: Центр «Ресурс», 2014.

Нормативные документы:

1. Трудовой кодекс РФ.

Учебники и учебные пособия:

1. Эффективное поведение на рынке труда. Методические рекомендации для педагогов ОУ. Самара. 2015.

2. Эффективное поведение на рынке труда. Учебно-методическое пособие для выпускников профессиональных учебных заведений. Ярославль. 2016

Электронные ресурсы:

1. <http://ppt4web.ru/geografija/rynok-truda.html>

2. <http://www.career-st.ru/specialist/docladi/5>

3. <http://window.edu.ru/resource/278/50278>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, самостоятельных работ и тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся умеет:</p> <p>У1. Давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;</p> <p>У2. Аргументировать целесообразность использования элементы инфраструктуры для поиска работы;</p> <p>У3. Составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;</p> <p>У4. Составлять резюме с учетом специфики работодателя;</p> <p>У5. Применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;</p> <p>У6. Оперировать понятием «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;</p> <p>У7. Корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;</p> <p>У8. Задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;</p> <p>У9. Объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;</p> <p>У10. Анализировать/ формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном/ определенном направлении;</p> <p>У11. Давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.</p> <p>У12. Разрабатывать основные положения бизнес-плана;</p> <p>У13. Оценивать эффективность предпринимательской деятельности.</p> <p>У14. Выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности.</p> <p>А/01.5.4 Определять потребность в средствах производства и персонале для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт.</p> <p>А/01.5.5 Определять виды и объем работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену.</p>	<p>Тестирование, самостоятельная работа, устный опрос, работа по карточкам, беседа, практические занятия, дифференцированный зачёт</p>

В результате освоения дисциплины обучающийся знает:

- 3 31. Способы и методы эффективного поведения на рынке труда;
- 32. Этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями;
- 33. Правовые аспекты трудоустройства;
- 34. Принципы организации и способы поиска работы;
- 35. Сущность, виды, цели, объекты и субъекты предпринимательской деятельности;
- 36. Организационно-правовые формы юридических лиц;
- 37. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- 38. Сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию;
- 3 WSSS 1.1 Документацию и правила по охране труда и технике безопасности;