


УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «Богатовское  
профессиональное училище»

А.В. Чугунов

«30» 08 2015 г.

СОГЛАСОВАНО  
зам. директора по УПР

  
С.А. Феллер  
«30» 08 2015 г.

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
методической комиссии

  
«30» 08 2015 г.

## КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УРОКОВ

по учебной дисциплине МДК. 05.01. Ведение кассовых операций

Группа: 12Б

Преподаватель: Петрова Анастасия Юрьевна

Количество часов на период обучения: 108

Практических работ: 52 часов

Самостоятельных работ: 54 часов

Планирование составлено на основе: **Федеральный Государственный Образовательный Стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 723, зарегистрированный в Минюсте РФ 20 августа 2013 г. № 29470**

с. Богатое 2015г.

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКТ ПО ПРЕДМЕТУ

I. Рабочая программа.

II. Федеральный Государственный Образовательный Стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.01.02 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 723, зарегистрированный в Минюсте РФ 20 августа 2013 г. № 29470

III. Учебники:

1. В.И. Нестеров «Учет и ведение кассовых операций».

№ занятий	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Нумерация уроков	Календарные сроки изучения тем	Оборудование и форма проведения занятий	Задания на дом	Самостоятельная работа
1.	<b>Правила организации наличного и безналичного денежного обращения в РФ.</b>	18					18
1.1.	<b>Правила организация наличного и безналичного денежного обращения в Российской Федерации.</b>	10					12
1.1.1	Прием денежной наличности учреждениями банков. Порядок и сроки сдачи наличных денег. Понятие лимита. Выдача денежной наличности на определение цели. Документация по оформлению наличного денежного обращения.	6	1-1 1-2 1-3 1-4 1-5 1-6		Учебник. Лекция.	стр. 10-18 (1)	Самостоятельная работа № 1. Изучить Письмо ЦБ РФ от 4.10.1993г. №18 «Об утверждении «Порядка ведения кассовых операций в Российской Федерации» (ред. от 26.02.1996г.)  Самостоятельная работа № 2. Изучить Федеральный закон «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» от 22.05.2003 N 54-ФЗ (ред. от 15.07.2016г.)
1.1.2.	Практическая работа №1. Решение практических ситуационных задач по приему и выдаче денежной наличности.	2	1-7 1-8		Учебное пособие, компьютер и задания для работы. Практическое занятие.	конспект	_____

1.1.3.	Практическая работа №2. Практическое заполнение документации по оформлению наличного денежного обращения.	2	1-9 1-10		Учебное пособие, компьютер и задания для работы. Практическое занятие.	конспект	_____
<b>1.2.</b>	<b>Прогнозирование наличного денежного оборота.</b>	<b>8</b>					<b>6</b>
1.2.1.	Объем, источники поступлений и направлений выдач наличных денег.	3	1-11 1-12 1-13		Учебник. Лекция.	стр. 20-22 (1)	Самостоятельная работа № 3. Составить план-конспект на тему: Изучение правил организации наличного денежного обращения на территории РФ.
1.2.2.	Прогноз кассовых оборотов по источникам поступлений и направлений выдач денежной наличности.	3	1-14 1-15 1-16		Учебник и учебное пособие. Компьютер, экран и проектор. Лекция.	стр. 22-25 (1)	_____
1.2.3.	Практическая работа №3. Решение практических ситуационных задач по прогнозированию наличного денежного оборота.	1	1-17		Учебное пособие, компьютер и задания для работы. Практическое занятие.	конспект	_____
1.2.4.	Практическая работа №4. Практическое заполнение документации по прогнозированию наличного денежного оборота.	1	1-18		Учебное пособие, компьютер и задания для работы. Практическое занятие.	конспект	_____
<b>2.</b>	<b>Организация кассовой работы на предприятии. Ответственность за нарушения кассовой дисциплины.</b>	<b>90</b>					<b>36</b>
<b>2.1.</b>	<b>Организация кассовой работы на предприятии.</b>	<b>12</b>					

2.1.1.	Правила организации кассы на предприятии.	2	1-19 1-20		Учебник и учебное пособие. Компьютер, экран и проектор. Лекция.	стр. 30-40 (1)	_____
2.1.2.	Понятие о материальной ответственности кассира, права и обязанности работодателя и кассира.	4	1-21 1-22 1-23 1-24		Учебник. Лекция.	стр. 40-43 (1)	_____
2.1.3.	Документальное оформление материальной ответственности.	4	1-25 1-26 1-27 1-28		Учебник. Лекция.	стр. 43-46 (1)	_____
2.1.4.	Практическая работа №5. Оформление договора о материальной ответственности.	2	1-29 1-30		Учебное пособие, компьютер и задания для работы. Практическое занятие.	конспект	_____
<b>2.2.</b>	<b>Порядок совершения операции наличными деньгами и безналичными расчетами.</b>	<b>31</b>					<b>24</b>
2.2.1.	Правила приема, выдачи наличных денег и оформление кассовых документов. Понятие денежных документов и их виды.	4	1-31 1-32 1-33 1-34		Учебник и учебное пособие. Компьютер, экран и проектор. Лекция.	стр. 50-75 (1)	Самостоятельная работа № 4. Составить план-конспект на тему: Изучение методики заполнения регистров синтетического учета по счету 50 «Касса»
2.2.2.	Требования к введению кассовой книги и хранению денег и денежных документов.	5	1-35 1-36 1-37 1-38 1-39		Учебник и учебное пособие. Компьютер, экран и проектор. Лекция.	стр. 75-79 (1)	_____
2.2.3.	Расчетно-кассовые операции в иностранной валюте.	5	1-40 1-41 1-42 1-43 1-44		Учебник и учебное пособие. Компьютер, экран и проектор. Лекция.	стр. 80-82 (1)	Самостоятельная работа № 5. Составить план-конспект на тему: Изучение заполнения первичных учетных документов по учету кассовых операций в

							иностранной валюте.
2.2.4.	Основные требования и рекомендации по обеспечению сохранности денежных средств и денежных документов при их хранении и транспортировке.	5	1-45 1-46 1-47 1-48 1-49		Учебник и учебное пособие. Компьютер, экран и проектор. Лекция.	стр. 90-96 (1)	Самостоятельная работа № 6. Составить план-конспект на тему: Изучение платежных банковских карт, их виды и назначение.  Самостоятельная работа № 7. Составить план-конспект на тему: Изучение организации процедуры инкассации денежных средств.
2.2.5.	Практическая работа №6. Оформление бланков строгой отчетности по кассе.	4	1-50 1-51 1-52 1-53		Учебное пособие, компьютер и задания для работы. Практическое занятие.	конспект	_____
2.2.6.	Практическая работа №7. Оформление банковских документов.	4	1-54 1-55 1-56 1-57		Учебное пособие, компьютер и задания для работы. Практическое занятие.	конспект	_____
2.2.7.	Практическая работа №8. Составление отчетности и ведение кассовой книги.	4	1-58 1-59 1-60 1-61		Учебное пособие, компьютер и задания для работы. Практическое занятие.	конспект	_____
<b>2.3.</b>	<b>Организация работы с неплатежными, сомнительными и имеющими признаки подделки денежной наличностью.</b>	<b>10</b>					<b>6</b>
2.3.1.	О правилах определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других иностранных	4	1-62 1-63 1-64 1-65		Учебник и учебное пособие. Компьютер, экран и проектор. Лекция.	стр. 101-116 (1)	Самостоятельная работа № 8. Составить план-конспект на тему: Изучение основных признаков определения подлинности

	государств.						денежных знаков Банка России и иностранной валюты.
2.3.2.	Практическая работа №9. Определение признаков подлинности и платежности денежных знаков	6	1-66 1-67 1-68 1-69 1-70 1-71		Учебное пособие, компьютер и задания для работы. Практическое занятие.	конспект	_____
<b>2.4.</b>	<b>Организация работы на контрольно-кассовых машинах (ККМ).</b>	<b>26</b>					
2.4.1.	Характеристика современной контрольно-кассовой техники (ККТ).	3	1-72 1-73 1-74		Учебник и учебное пособие. Компьютер, экран и проектор. Лекция.	стр. 120-135 (1)	_____
2.4.2.	Правила эксплуатации и порядок работы на ККТ.	3	1-75 1-76 1-77		Учебник и учебное пособие. Компьютер, экран и проектор. Лекция.	стр. 120-135 (1)	_____
2.4.3.	Практическая работа №10. Порядок работы на контрольно-кассовых машинах	20	1-78 1-79 1-80 1-81 1-82 1-83 1-84 1-85 1-86 1-87 1-88 1-89 1-90 1-91 1-92 1-93 1-94 1-95 1-96 1-97		Учебное пособие, компьютер и задания для работы. Практическое занятие.	конспект	_____

<b>2.5.</b>	<b>Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушения кассовой дисциплины.</b>	<b>11</b>					<b>6</b>
2.5.1.	Понятие ревизии кассы и контроля за соблюдением кассовой дисциплины.	2	1-98 1-99		Учебник. Лекция.	стр. 136-156 (1)	_____
2.5.2.	Ответственность за соблюдение порядка ведения кассовых операций.	2	1-100 1-101		Учебник. Лекция.	стр. 156-160 (1)	_____
2.5.3.	Практическая работа №11. Проведение ревизии кассы.	3	1-102 1-103 1-104		Учебное пособие, компьютер и задания для работы. Практическое занятие.	конспект	_____
2.5.4.	Практическая работа №12. Учет кассовых операций с использованием программного обеспечения.	3	1-105 1-106 1-107		Учебное пособие, компьютер и задания для работы. Практическое занятие.	конспект	Самостоятельная работа № 9. Изучить особенности учета кассовых операций с использованием программного обеспечения.
2.5.5.	Контрольная работа (тестирование)	1	1-102		Задание к тестированию.	_____	_____
<b>Всего часов:</b>		<b>108</b>					<b>54</b>